

# CAMINO AL **mim**

01



## ENVIAR SOLICITUD

Se envía solicitud al correo alianzas@guiasyscoutschile.cl con copia al Distrito con:

- fecha de la visita
- listado participantes nombres apellido, Rut, edad.
- Nombre, rut, edad, teléfono y correo electrónico de la persona a cargo de la visita.

**TIEMPO MÍNIMO**  
2 SEMANAS ANTES DE LA VISITA

02

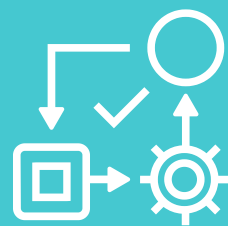


## REVISIÓN REGISTRO

El equipo Alianzas acusa recibo de la solicitud al grupo y envía a DDI para confirmar que se encuentran registrados.

**TIEMPO ESTIMADO**  
4 DÍAS

03



## SE CURSA SOLICITUD AL MIM

Cuando se reciba correo desde DDI confirmando registro del grupo, el equipo alianzas envía correo al MIM con la solicitud del grupo y listado de participantes.

**TIEMPO ESTIMADO PARA ENVIAR SOLICITUD**  
2 DÍAS

04



## ESPERA AUTORIZACIÓN MIM

Tiempo estimado relativo según carga de trabajo MIM. Si la autorización no llega el día anterior a la visita, se deberá reagendar.

05



## VISITA AUTORIZADA

Recibido el correo del MIM el equipo alianzas debe timbrar el documento para ser enviado al grupo. El grupo lo debe llevar impreso el día de la visita, no sirve en formato digital.

El documento SIN TIMBRE no es válido

**TIEMPO ESTIMADO**  
2 DÍAS

